අපගේ යොමුව : AD/11/BN/INV/2011,
எமது இல :
Our ref:

දිනය : 2011-12-06
திகதி :
Date:

ඔබගේ යොමුව :
உமது இல :
Your ref:

පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය, ශ්‍රී ලංකාව
பேராதனைப் பல்கலைக்கழகம், ஸ்ரீ லங்கா
UNIVERSITY OF PERADENIYA, SRI LANKA
පාලන අංශය, நிருவாக கிளை, Administration Branch

Tel. 081-2388103 Ext. 2436, 2437, 2438 E-mail :gensvc@pdn.ac.lk

....

....

....

<u>2011 වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට භාණ්ඩ වට්ටෝරු ලේඛනයේ ද්‍රව්‍යවල හරි වැරදි බැලීම (දෙපාර්තමේන්තුමය සමීක්ෂණ මණ්ඩලය)</u>

උක්ත කරුණ සම්බන්ධ වැඩ බලන ලේඛකාධිකාරිගේ 2011-11-01 දිනැති ලිපිය හා බැඳේ.

2011 වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට භාණ්ඩ වට්ටෝරු ලේඛනයේ ද්‍රව්‍යවල හරි වැරදි බැලීම සඳහා ඔබ විසින් නම් කර එවන ලද සමීක්ෂණ මණ්ඩලය උපකුලපතිතුමා විසින් අනුමත කර ඇති බව සතුටින් දන්වමි.

එම නිසා අමුණා ඇති පහත සඳහන් උපදෙස් පත්‍රිකා I, II සහ III අනුව එම සමීක්ෂණ මණ්ඩලය විසින් ඔබ දෙපාර්තමේන්තුවේ/අංශයේ. භාණ්ඩ වට්ටෝරු ලේඛනයේ ද්‍රව්‍යවල හරි වැරදි බැලීම සිදුකල යුතුය.

I. භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාව
II. පාවිච්චියට ගත නොහැකි භාණ්ඩ ලේඛනය
III. අතිරික්ත භාණ්ඩ ලේඛනය

එසේ භාණ්ඩ ලේඛනයේ හරි වැරදි බැලීමෙන් පසුව 2011-12-31 දිනට ශේෂය දක්වන සමීක්ෂණ වාර්තාවල මුල් පිටපත 2012-01-31 දින හෝ ඊට පෙර ලැබෙන සේ ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරි/පාලන ශාඛාවට එවිය යුතුය. සමීක්ෂණ වාර්තාවල පිටපතක් විශ්වවිද්‍යාලයේ. රජයේ විගණන අංශයටද යොමු කල යුතු බව කරුණාවෙන් සලකන්න.

අදාල පෝර්ම විශ්වවිද්‍යාල වෙබ් අඩවියෙන්ද ලබාගත හැකිය.

සැ.යු. ඔබ විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන වාර්තාවල ඉලෙක්ට්‍රොනික් පිටපතක්ද දපෙ ජදවත- එවීමට අත්‍යවශ්‍ය බව කරුණාවෙන් සලකන්න. (***E-mail :<u>gensvc@pdn.ac.lk</u>***)

ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී/පාලන අංශය

ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී
පාලන අංශය
පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය
පේරාදෙණිය.